

Calcul@tice



[Calcul@tice](#) est un site d'entraînement des élèves au calcul mental animé par les équipes TICE et mathématiques de la direction départementale de l'éducation nationale Nord (1er et 2nd degrés). L'accès à toutes les ressources présentes sur les pages est entièrement gratuit.

Ce site est conçu pour offrir aux enseignants des activités à mener en ligne (ou hors ligne) en renforcement des apprentissages travaillés dans les classes.

Une priorité : l'entraînement des élèves (à l'école, mais également hors temps scolaire.)

La partie « distancielle » de l'animation consiste à s'inscrire en tant qu'enseignant ainsi qu'à inscrire ses élèves.

Guide de lecture de ce pas à pas : La consigne est donnée puis la copie d'écran illustre la consigne.

Pour réussir l'installation, il vous faudra une connexion Internet.

Un conseil : Pour votre confort et vous faciliter la tâche, imprimez ce tutoriel puis suivez-le scrupuleusement.

Inscription à Calcul@tice

Vous pouvez profiter des exercices en ligne sans inscription. Cependant, afin d'individualiser le travail et d'établir des groupes de niveau, des séances, des programmations, il est indispensable de s'inscrire. Voici la démarche :

- Commencez par vous connecter à l'adresse suivante :
<http://calculatice.ac-lille.fr/calculatice/serveur/main.php?init=1>
- Cliquez sur l'accès enseignant.



Puis remplissez le formulaire de droite.

Pas encore inscrit ?
Remplissez le formulaire ci-dessous.
Attention !
Cette inscription est réservée aux enseignants.
Les comptes élèves sont créés par les enseignants,
depuis l'application.

Prénom (obligatoire)

Nom (obligatoire)

Adresse email (obligatoire)

Confirmez votre adresse e-mail : (obligatoire)

Mot de passe (obligatoire - 8 caractères minimum comprenant
au moins une majuscule, une minuscule et un chiffre)

RNE (ou code UAI) de votre établissement (8 caractères):

Merci à Richard DAVID. MATICE Barentin - Dieppe EST. N

Une fois envoyé le formulaire, vous aller recevoir un mail de confirmation d'inscription.

Inscription ✕

Merci de vous êtes inscrit à calcul@TICE.

Nous vous avons envoyé un courrier à l'adresse **0760542b@ac-rouen.fr** . Vous trouverez dans ce courrier un lien permettant d'activer votre compte. Une fois votre compte activé vous pourrez accéder à l'application calcul@TICE.

Si vous ne recevez pas ce courrier d'activation contactez-nous à l'adresse suivante : **ticepeda59@ac-lille.fr**

Ok

Le mail de validation spécifie le nom utilisateur et rappelle le mot de passe choisi ainsi qu'un lien à activer. Une fois la validation effectuée, il est possible de se connecter.

Inscription ✕

Félicitation !

Votre inscription a été activée

Vous pouvez maintenant vous connecter à l'application

Ok

Utilisation de l'interface enseignant

Identification

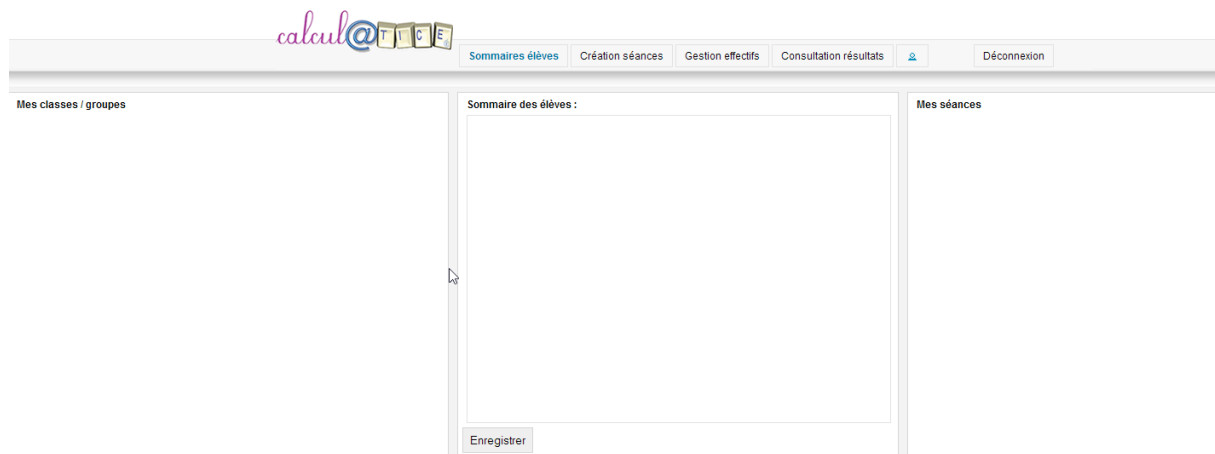
Se connecter à l'adresse

<http://calculatice.ac-lille.fr/calculatice/>

Cliquer sur l'onglet «Application».

Dans la partie « Accès Enseignant », ou « **enseignant, cliquez ici** », saisir le nom d'utilisateur et le mot de passe choisis durant l'inscription puis sur « **Se connecter** ».

Vous arrivez sur cette page :



Création des classes

Cliquer sur l'onglet « **Gestion effectifs** ». Dans la partie gauche de la fenêtre, cliquer sur le bouton « **Nouvelle classe** ». Entrer le nom de la classe et appuyer sur « **Entrée** ».

Note : un même enseignant peut créer autant de classe qu'il le souhaite.

Mes classes / groupes

Nouvelle classe

Nouveau groupe

Renommer

Supprimer

CE2-CM1 Mme Evrard

Création des élèves

Les élèves peuvent être créés un à un ou à partir d'une liste au format .csv (extraction de Base élèves par exemple).

Pour chaque élève à créer il va vous falloir renseigner les champs : nom, prénom, nom d'utilisateur et mot de passe.

En ce qui concerne le nom d'utilisateur et le mot de passe, voici 2 conseils :

- le nom d'utilisateur doit être mémorisable par l'élève, vous pouvez prendre le prénom suivi de la première lettre du nom. N'incorporez pas de majuscule, ni d'accent pour éviter des problèmes de mémorisation des identifiants.

Exemple pour Sullivan Aubourg : *sullivana*

- pour le mot de passe, vous pouvez choisir un mot de passe commun à tous les élèves, le nom de l'école ou de l'enseignant par exemple.

Avec cette méthode, vous pourrez toujours connaître l'identifiant et le mot de passe de chaque élève.

Si vous souhaitez créer des paramètres de connexion individualisés pour une plus grande confidentialité, n'oubliez pas de les enregistrer sur votre ordinateur en cas de perte ou d'oubli par un élève.

Création individuelle

Pour pouvoir créer un élève, il faut précédemment sélectionner la classe dans laquelle il va être inscrit. Une fois la classe sélectionnée, le bouton **Ajouter élève** devient accessible.

Renseigner alors nom, prénom, nom d'utilisateur et mot de passe puis **Valider**.

Nom	Prénom	Nom d'utilisateur (login)	Mot de passe
AUBOURG	Sullivan	sullivana	evrard

Tous les champs sont obligatoires
nom d'utilisateur : au moins 4 caractères
mot de passe : au moins 4 caractères

Valider

Procéder de même pour tous les autres élèves.

Création des élèves à partir d'une liste

La liste doit remplir les conditions suivantes:

- être au format texte (.txt) ou au format csv (.csv) 1 ligne par élève.
- chaque ligne doit être sous la forme: nom; prénom; login; password.
- aucun champ ne peut être vide.

Voici un exemple de liste valide.

	A	B	C	D
1	AUBOURG	Sullivan	sulivana	curie
2	BOUREL MOREL	Martin	martinb	curie
3	CHEVALIER	Romain	romainc	curie
4	CHRETIEN	Diego	diegoc	curie
5	DELAMARE	Ella	ellad	curie
6	DELMULLE	Célia	cellad	curie
7	FAUVEL	Shannon	shannonf	curie
8	GLACET	Samuel	samuelg	curie
9	JOUNIAUX	Flaure	flaurej	curie
10	LAMBERT	Antony	antonyl	curie
11	LAMIDIEU	Sullivan	sullivanl	curie
12	LANCIEN	Antoine	antoine1	curie
13	LARRE	Noa	noal	curie
14	LAURENCE	Mathéo	matheol	curie
15	LECLERC	Camille	camille1	curie
16	LEPAGE	Jason	jason1	curie
17	MOREL	Mathilde	mathildem	curie

Tout comme pour la création individuelle d'élèves, il faut que la classe soit sélectionnée. Cliquer ensuite sur «Ajouter liste», puis sur «Parcourir». Une fenêtre s'ouvre vous demandant l'endroit où se trouve cette liste sur votre ordinateur. Cliquer ensuite sur « Envoyer ».

The screenshot shows the 'calcul@MATICE' web interface. The main menu includes 'Sommaires élèves', 'Création séances', 'Gestion effectifs', 'Consultation résultats', and 'Déconnexion'. On the left, under 'Mes classes / groupes', there is a list with 'CE2-CM1 Mme Evrard' selected. The main area displays 'Elèves de la classe CE2-CM1 Mme Evrard' with a table of student data. The table has columns for 'Nom', 'Prénom', 'Nom utilisateur (login)', and 'Mot de passe'. The data is as follows:

	Nom	Prénom	Nom utilisateur (login)	Mot de passe
1	AUBOURG	Sullivan	sulivana	evrard
2	BOUREL MOREL	Martin	martinb	evrard
3	CHEVALIER	Romain	romainc5	evrard
4	CHRETIEN	Diego	diegoc2	evrard
5	DELAMARE	Ella	ellad	evrard
6	DELMULLE	Célia	cellad2	evrard
7	FAUVEL	Shannon	shannonf	evrard
8	GLACET	Samuel	samuelg2	evrard
9	JOUNIAUX	Flaure	flaurej	evrard
10	LAMBERT	Antony	antonyl	evrard
11	LAMIDIEU	Sullivan	sullivanl	evrard
12	LANCIEN	Antoine	antoine14	evrard
13	LARRE	Noa	noal	evrard
14	LAURENCE	Mathéo	matheol	evrard
15	LECLERC	Camille	camille17	evrard
16	LEPAGE	Jason	jason11	evrard
17	MOREL	Mathilde	mathildem3	evrard

Attention : Si le nom d'utilisateur souhaité est déjà utilisé, un ou plusieurs chiffres lui ont été ajoutés. Avant de transmettre les identifiants de connexion à vos élèves, il est donc important de bien vérifier la liste d'élèves avec les noms d'utilisateur et mots de passe, ou d'en garder une copie.

**Félicitations ! Vous avez créé votre classe et vos élèves,
Si vous rencontrez des difficultés : francois.lecarpentier@ac-rouen.fr**

Merci à Richard DAVID. MATICE Barentin - Dieppe EST. N